



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ȘOLDĂNEȘTI
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT

Șoldănești, str. 31 august 1989, nr.1, tel/fax 2-54-94, e-mail: disoldanesti@gmail.com

ORDIN

21.03.2024

nr. 44

*Cu privire la înscrierea copiilor
în clasa I în anul de studii 2024-2025*

În temeiul prevederilor Codului Educației al Republicii Moldova nr. I52 din 17.07.2014, Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I, (Ordinul nr. 305 din 30 martie 2016), a Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 342 din 19.03.2024 și în scopul organizării înscrierii copiilor în clasa I în anul de studii 2024-2025, Direcția Învățământ emite prezentul

ORDIN:

1. Se aprobă Orarul înscrierii copiilor în clasa I pentru anul de studii 2024-2025 (Anexa nr.1).
2. Se aprobă Comisia raională de școlarizare pentru determinarea nivelului de maturitate școlară a elevilor în următoarea componență:

Președinta comisiei:

- Vlas Aurica, șefă interimară Direcție Învățământ

Secretara comisiei:

- Ceapa Victoria, metodistă superioară

Membrii comisiei:

- Galbur Aurica, metodistă principală
- Leontieva Ecaterina, specialist
- Țurcan Olga, pedagogă, Serviciul Teritorial de Asistență Psihopedagogică
- Ciobîrca Lina, psihopedagogă, Serviciul Teritorial de Asistență Psihopedagogică
- Moraru Rodica, logopedă, Serviciul Teritorial de Asistență Psihopedagogică

3. Comisia raională de școlarizare pentru determinarea nivelului de maturitate școlară a elevilor:
 - 3.1. va monitoriza activitatea Comisiilor de școlarizare din instituțiile de învățământ din raion;
 - 3.2. va monitoriza examinarea individuală a solicitărilor părinților copiilor și soluționarea de către comisiile de școlarizare din toate instituțiile de învățământ a cererilor părinților /reprezentanților legali ai copiilor care nu au fost încă înmatriculați nici la o instituție.

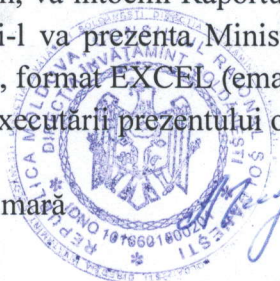
4. Direcțiile instituțiilor de învățământ din raion:

- 4.1. vor familiariza părinții cu Metodologia de înscriere a copiilor în clasa I;
- 4.2. vor asigura respectarea necondiționată a Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I;
- 4.3. vor prezenta Direcției Învățământ Raportul despre rezultatele înscrierii copiilor în clasa I până la 09 septembrie 2024, în varianta electronică format EXCEL (email: lisnicvictoria2020@gmail.com) și pe suport de hârtie.

5. Dna Ceapa Victoria, metodistă superioară, va aduce la cunoștință prezentul ordin instituțiilor de învățământ din raion, va întocmi Raportul final despre rezultatele înscrierii copiilor în clasa I în anul de studii 2024-2025 și-l va prezenta Ministerului Educației și Cercetării, până la 15 septembrie 2024 în variantă electronică, format EXCEL (email: lilia.cirlan@mec.gov.md).

6. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum.

Șefă interimară



Vlas Aurica

**Orarul înscrierii copiilor în clasa I
anul de studii 2024-2025**

Perioada/data	Activitatea
Prima etapă de înscriere în clasa I	
01 aprilie – 24 mai 2024	Depunerea, completarea, validarea cererilor, a actelor de înscriere a copiilor care împlinesc vârsta de 7 ani până la 01 septembrie 2024 în clasa I , în instituția de învățământ din districtul școlar. <i>Notă:</i> Se acceptă expedierea online, la adresa electronica a instituției de învățământ prezentată în varianta Word sau pe suport de hârtie următoarele documente. <ol style="list-style-type: none">1. Cererea de înscriere a copilului, conform modelului din Anexa 2;2. Buletinul de identitate al părintelui/reprezentantului legal al copilului;3. Certificatul de naștere al copilului.
30 mai 2024	Afișarea în instituțiile de învățământ a listei copiilor înscriși în clasa I, anul de studii 2024-2025, după prima etapă. Postarea pe pagina web a Direcției Învățământ și în instituțiile de învățământ a numărului de locuri rămase libere.
A doua etapă de înscriere în clasa I	
03 -17 iunie – 2024	Depunerea, completarea validarea actelor de înscriere: <ul style="list-style-type: none">✓ a copiilor din districtul școlar, care vor împlini vârsta de 7 ani până la începutul anului școlar și n-au reușit să fie înscriși în prima etapă;✓ a copiilor care vor împlini vârsta de 7 ani în perioada 1 septembrie - 31 decembrie 2024 din districtul școlar;✓ a copiilor din alte districte școlare pe locurile rămase libere.
20 iunie 2024	Afișarea în instituțiile de învățământ a listei copiilor înscriși în clasa I, anul de studii 2024- 2025, după a doua etapă. Postarea pe pagina web a Direcției Învățământ și în instituțiile de învățământ a numărului de locuri rămase libere
20-30 august 2024	Examinarea individuală a solicitărilor părinților copiilor și soluționarea de către comisiile de școlarizare din toate instituțiile de învățământ a cererilor părinților /reprezentanților legali ai copiilor care nu au fost încă înmatriculați nici la o instituție. Soluționarea de către Direcția Învățământ a oricărei alte situații referitoare la înscrierea în clasa I, având în vedere, ca prioritate, interesul superior al copilului.

CERERE
(model)

Nr _____ din _____

Doamnă/Domnule director,

Subsemnata/ul _____, în calitate de părinte/
reprezentant legal al copilului _____ născut la data _____,
cu domiciliul în localitatea _____
(strada, numărul blocului/ casei și apartamentului, telefonul)

_____ din districtul școlar al instituției _____,
solicit înscrierea copilului în clasa I pentru anul școlar 2024-2025.

Cunosc că datele cu caracter personal prezentate urmează a fi utilizate doar în scopul în care au fost
colectate în conformitate cu Legea 133 *Cu privire la protecția datelor cu caracter personal* _____.
Declar, pe propria răspundere, că mă oblig să prezint setul de documente completat, până la începutul
anului școlar, inclusiv:

1. Trimitere - extras din fișa medicală a bolnavului de ambulatoriu, de staționar, formular nr. 027/e;
Certificat de vaccinare 063-3/e, aprobate prin Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr.
828 din 31.10.2011 *Cu privire la aprobarea formularelor de evidență medicală primară*. Concluzia
medicului privind contraindicațiile pentru vaccinare sau Planul individual de vaccinare (pentru copiii
nevaccinați);
2. 2 fotografii ale copilului (mărimea 3x4cm);
3. Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării precum și
a dezvoltării capacităților atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au
frecventat grădinița) sau decizia pozitivă a comisiei raionale/municipale de școlarizare cu referire la
maturitatea școlară.

La cerere anexez:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Data _____

_____ Semnătura părintelui/ reprezentantului legal

Directorului

(Numele, prenumele)

(Instituția de învățământ)

Lista actelor necesare
care se anexează la cererea pentru înscrierea copiilor în clasa I în fotocopii:

1. **Buletinul de identitate** al părintelui/ reprezentantului legal;
2. **Certificatul de naștere** al copilului;
3. **Fișa medicală** perfectată până la data înscrierii (Trimitere — extras din fișa medicală a bolnavului de ambulatoriu, de staționar, formular nr. 027/e; Certificat de vaccinare 063-3/e, aprobate prin Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr. 828 din 31.10.2011 *Cu privire la aprobarea formularelor de evidență medicală primară*). Concluzia medicului privind contraindicațiile pentru vaccinare sau Planul individual de vaccinare, pentru copiii nevaccinați;
4. **2 fotografii** ale copilului (mărimea 3x4cm);
5. **Raportul** despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării precum și a dezvoltării capacităților atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grădinița) sau decizia pozitivă a comisiei raionale/municipale de școlarizare cu referire la maturitatea școlară.

NOTA: Trimitere - extras din fișa medicală a bolnavului de ambulatoriu, de staționar, formular nr. 027/e; Certificat de vaccinare 063-3/e, aprobate prin Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr. 828 din 31.10.2011 *Cu privire la aprobarea formularelor de evidență medicală primară*), Concluzia medicului privind contraindicațiile pentru vaccinare sau Planul individual de vaccinare (pentru copiii nevaccinați); **2 fotografii** ale copilului (mărimea 3x4cm) și **Raportul** despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului comunicării, precum și a dezvoltării capacităților aptitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grupa pregătitoare) **vor fi prezentate până la începutul anului de studiu.**